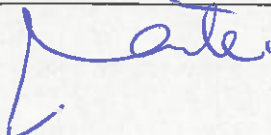

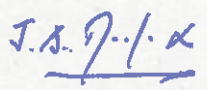

 <b>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</b> <small>UNIVERSITAT DE GIRONA I D'ELL</small> <b>Facultat d'Educació Social i Treball Social Pere Tarrés</b>	<b>Procediment específic</b>	Codi: PE-FACU-24
	<b>Orientació i acompanyament de l'estudiant, inserció laboral</b>	Revisió: 9
		Pàgina: 1 de 7

## Índex

<b>1. PROPIETARIS .....</b>	<b>2</b>
<b>2. OBJECTE .....</b>	<b>2</b>
<b>3. ABAST I GRUPS D'INTERÈS .....</b>	<b>2</b>
<b>4. DEFINICIONS.....</b>	<b>2</b>
<b>5. RESPONSABILITATS .....</b>	<b>2</b>
<b>6. DESENVOLUPAMENT.....</b>	<b>3</b>
<b>6.1 INSCRIPCIÓ BORSA DE TREBALL.....</b>	<b>3</b>
<b>6.2 CAPTACIÓ D'OFERTES.....</b>	<b>4</b>
<b>6.3 DIFUSIÓ D'OFERTES LABORALS.....</b>	<b>4</b>
<b>6.4 SEGUIMENT DE LES OFERTES LABORALS.....</b>	<b>4</b>
<b>6.5 ENQUESTA D'INSERCIÓ LABORAL.....</b>	<b>5</b>
<b>6.6 JORNADA D'OCUPACIÓ .....</b>	<b>5</b>
<b>6.7 CAPTACIÓ DE TALENT.....</b>	<b>5</b>
<b>6.7 XARXA D'ÀREES DE PROMOCIÓ PROFESSIONAL DE LA URL (XAPP).....</b>	<b>5</b>
<b>7. ENQUESTA OCUPADORS.....</b>	<b>6</b>
<b>8. ENQUESTA ALUMNI I MEMBRES BORSA DE TREBALL .....</b>	<b>6</b>
<b>9. INDICADORS.....</b>	<b>6</b>
<b>10. MODIFICACIONS.....</b>	<b>6</b>
<b>11. DIAGRAMA DE FLUX.....</b>	<b>7</b>

Elaborat per:	Revisat per:	Aprobat per:
Coordinadora del Servei d'Orientació i Promoció Professional	Coordinadora Qualitat FPT Cap d'Ordenació Acadèmica i Qualitat	Degà
		
Data: 12/3/2024	Data: 12/3/2024	Data: 14/3/2024

 <p>FUNDACIÓ PERE TARRÉS Universitat Ramon Llull</p> <p>Facultat d'Educació Social i Treball Social Pere Tarrés</p>	<p>Procediment específic</p>	<p>Codi: PE-FACU-24</p>
	<p>Orientació i acompanyament de l'estudiant, inserció laboral</p>	<p>Revisió: 9</p>
		<p>Pàgina: 2 de 7</p>

## 1. Propietaris

La propietària d'aquest procediment és la Coordinadora del Servei d'Orientació i Promoció Professional.

## 2. Objecte

Establir i regular les accions que es realitzen des del Servei d'Orientació i Promoció Professional per afavorir la inserció laboral dels titulats.

## 3. Abast i grups d'interès

Abarca tot el procés d'inserció laboral dels estudiants i titulats/des, des de la seva inscripció al servei, el seu seguiment i la seva inserció. Així com també totes les entitats que ofereixen llocs de feina, les seves ofertes, el seu seguiment i tancament.

Públics interns: Servei d'Orientació i Promoció Professional (SOPP).

Públics intermedis: estudiants i titulats/des de la Facultat, entitats col·laboradores de la borsa de treball, Xarxa d'Àrees de Promoció Professional de la URL (XAPP).

Públics externs: titulats/des, entitats de pràctiques, entitats del tercer sector social, associacions i col·legis professionals, patronals, universitats i centres de formació nacionals i internacionals amb els quals tenim signats convenis de col·laboració.

## 4. Definicions

BT: Borsa de treball

SOPP: Servei d'Orientació i Promoció Professional.


XAPP: Xarxa d'Àrees de Promoció Professional de la URL (XAPP).

ALUMNI: Servei per estudiants, antics estudiant, PDI i PAS de la Facultat.

## 5. Responsabilitats

La Vicedegana d'Ordenació Acadèmica i Secretària Acadèmica és la responsable de tot el procediment.

La Coordinadora del SOPP és responsable de coordinar les accions que es realitzen en el marc de totes les titulacions que ofereix la Facultat en el terreny de l'orientació i promoció professional, la gestió de la Borsa de Treball. Així, com també del Servei Alumni.

 <b>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</b> Universitat Ramon Llull Facultat d'Educació Social i Treball Social Pere Tarrés	<b>Procediment específic</b>	Codi: PE-FACU-24
	<b>Orientació i acompanyament de l'estudiant, inserció laboral</b>	Revisió: 9
		Pàgina: 3 de 7

## 6. Desenvolupament

El SOPP gestiona el Servei Alumni (per estudiants, antics estudiants, PDI i PAS) i la Borsa de Treball adreçada a tots aquells estudiants i titulats de la Facultat amb interès de trobar la seva primera inserció laboral o millorar la seva actual.

El Servei Alumni dona diversos avantatges i un d'ells és la Borsa de treball. La inscripció a Alumni cal fer-la a través de la web de la Facultat, només omplint un formulari: <https://www.peretarres.org/facultat/registrealumni>. En aquest formulari els interessats també poden registrar-se com a membres de la Borsa de Treball.

Un cop registrats, els membres Alumni reben un correu electrònic confirmant la seva alta al servei.

La Coordinadora del SOPP periòdicament envia informacions d'interès en format emailing als inscrits a Alumni. Si es volen donar de baixa d'aquest servei, envien un mail notificant la baixa. La Coordinadora del SOPP gestiona la baixa i la notifica via correu electrònic.

La Coordinadora del SOPP és l'administradora de la BBDD Alumni i pot consultar els registres i modificar-ne les dades a: <http://aplicacions.peretarres.org/Alumni/login.aspx>

Quan un membre Alumni es vol donar de baixa del servei, la Coordinadora del SOPP el dona de baixa del a BBDD Alumni i també comunica la baixa a [lop@peretarres.org](mailto:lop@peretarres.org) per tal que el donin de baixa del CRM.

### 6.1 Inscripció Borsa de Treball


Un cop la persona ja és membre Alumni, per inscriure's a la Borsa de Treball ha de registrar-se a la Plataforma on-line Talent Clue:

<https://careers.talentclue.com/ca/node/13008622/4590/modal>

Un cop feta la inscripció des del SOPP es valida que estiguin bé els registres a Alumni i Plataforma on-line, en aquesta última s'etiqueta a la persona com a membre Alumni. Si es creu oportú es fan suggeriments per a millorar el CV.

Si la persona inscrita ho desitja, pot sol·licitar una entrevista personal en la qual es realitza presencialment la revisió del CV i s'orienta professionalment en funció de les demandes que planteji (l'atenció individualitzada es registra a l'excel Registre atenció Individual del Sharepoint).

La inscripció a la Borsa de Treball no caduca. Si els membres de la Borsa de Treball es volen donar de baixa, ho notifiquen mitjançant un correu electrònic. La Coordinadora del SOPP gestiona la baixa i la notifica via correu electrònic

 <b>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</b> Universitat Ramon Llull Facultat d'Educació Social i Treball Social Pere Tarrés	<b>Procediment específic</b>	Codi: PE-FACU-24
	<b>Orientació i acompanyament de l'estudiant, inserció laboral</b>	Revisió: 9
		Pàgina: 4 de 7

## 6.2 Captació d'ofertes

Les ofertes laborals de què disposa la Borsa de Treball poden venir per dues vies:

- a) Les entitats tenen una oferta laboral i l'envien a l'adreça electrònica de la Borsa de Treball. Aquestes entitats poden conèixer el Servei de la Facultat per altres ofertes abans gestionades, per prospecció que s'hagi pogut fer des del SOPP o per altres vies.
- b) Des del SOPP es fa prospecció d'ofertes laborals que s'han fet públiques, per part de les entitats, per alguna via (habitualment per Internet).

## 6.3 Difusió d'ofertes laborals

Un cop rebuda l'oferta per una via o una altra es revisa la informació per detectar la conveniència de fer alguna consulta sobre l'oferta a l'entitat.


Un cop tramitada l'oferta, la Coordinadora del SOPP procedeix a la difusió. Es publica a la Plataforma on-line i mitjançant correu electrònic es comunica a les persones inscrites a la Borsa de Treball que tenen una nova oferta mitjançant link de l'oferta (s'envia en format còpia oculta). L'oferta també es registra a l'excel del Llistat d'ofertes (document que serveix per saber quines ofertes estan actives, tancades, quins CV s'han enviat i quines han tingut inserció).

Els interessats/des s'inscriuen a l'oferta mitjançant la Plataforma on-line. Si compleixen els requisits, el seu CV serà enviat per mail a les entitats i el candidat/a rep un correu electrònic indicant si ha entrat en el procés o no. Les entitats són les responsables de fer el procés de selecció amb els CV enviats i, un cop tancada la selecció, comunicar al SOPP el resultat per fer el seguiment i mantenir actualitzada la base de dades (excel) i a la Plataforma on-line. També, quan alguna de les persones inscrites, a partir de les ofertes enviades, concreta un contracte de treball, ho comunica al SOPP. S'anota al llistat excel la inserció i també es registra a la Plataforma on-line com a "Finalista".

Els CV enviats es registren a l'excel Llistat d'ofertes i també queden registrats a la Plataforma on-line en l'estat de "en procés".

## 6.4 Seguiment de les ofertes laborals

Es va fent seguiment continu de l'estat de les ofertes, s'envien correus electrònics a les entitats per saber com estan els processos, si han seleccionat a algú, si l'oferta encara està oberta, etc.

 <p>FUNDACIÓ PERE TARRÉS Universitat Ramon Llull</p> <p>Facultat d'Educació Social i Treball Social Pere Tarrés</p>	Procediment específic	Codi: PE-FACU-24
	Orientació i acompanyament de l'estudiant, inserció laboral	Revisió: 9
		Pàgina: 5 de 7

## 6.5 Enquesta d'inserció laboral

Durant els mesos de febrer i març es realitza un estudi sobre la inserció laboral dels titulats de la Facultat de Treball Social i Educació Social Pere Tarrés (Universitat Ramon Llull) que van finalitzar els estudis universitaris d'Educació Social i Treball Social el curs anterior. **L'Enquesta d'Inserció Laboral (IQ-FACU-157)**, que segueix el model de l'Agència per la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya, es realitza per telèfon. Els resultats és presenten de manera global i diferenciats per les dues titulacions en un informe.

Cada dos anys es realitza també una enquesta d'inserció laboral per a la Formació de Postgrau. Aquesta **Enquesta d'Inserció de Formació de Postgrau (IQ-FACU-220)** es realitza on-line a dues promocions (ja que el nombre de participants per promoció no seria significatiu) i es realitza un informe.

A més a més, es tindrà en compte el procés transversal de la URL pel que fa a la recollida i anàlisi dels resultats de la inserció laboral (**MSGIQ-URL-FPT-D6/01 Procés de coordinació de la recollida i anàlisi d'informació i de seguiment, revisió i millora dels resultats de la inserció laboral i de la satisfacció dels estudiants en el marc global de la URL**).

## 6.6 Jornada d'Ocupació


Anualment se celebra la Jornada d'Ocupació dirigida principalment a estudiants de 4t curs i al col·lectiu. On es realitzen diferents activitats per promoure l'ocupació dels participants i també es realitza l'Espai d'entitats on venen entitats del 3r sector per fer entrevistes als participants.

## 6.7 Captació de Talent

En coordinació amb l'equip de tutors/es i amb l'equip de RRHH de la Fundació Pere Tarrés es porten a terme algunes accions per captar el talent dels estudiants:

- ✓ Oferta laboral específica pels estudiants que finalitzen el Grau.
- ✓ Difusió de les ofertes d'àmbit social de la Fundació per a graduats (mitjançant correu electrònic.
- ✓ Difusió de les ofertes d'àmbit social de la Fundació per a estudiants (mitjançant espai Borsa de Treball al campus).
- ✓ Entrevistes estudiants que han obtingut el premi d'excel·lència i altres que destaquen pel seu talent.

## 6.7 Xarxa d'Àrees de Promoció Professional de la URL (XAPP)

 <b>FUNDACIÓ PERE TARRÉS</b> Universitat Ramon Llull Facultat d'Educació Social i Treball Social Pere Tarrés	<b>Procediment específic</b>	Codi: PE-FACU-24
	<b>Orientació i acompanyament de l'estudiant, inserció laboral</b>	Revisió: 9
		Pàgina: 6 de 7

Durant l'any acadèmic des del Rectorat es convoca a totes les àrees de promoció professional dels diferents centres de la Universitat Ramon Llull per tractar temes comuns sobre la inserció i orientació professional dels nostres titulats o sobre temes i actes d'interès. És un punt de trobada per compartir experiències i coneixements.

## 7. Enquesta ocupadors

Quan les ofertes laborals es tanquen, ja sigui per inserció dels antics estudiants o per altres motius, s'envia una enquesta de valoració a les entitats (**IQ-FACU-377**), per conèixer quins perfils professionals busquen, quines competències valoren més, conèixer la satisfacció amb el perfil dels nostres graduats i finalment valorar el servei. Al finalitzar el curs es realitza l'informe amb els resultats.

## 8. Enquesta Alumni i membres Borsa de Treball

El mes de novembre es realitza una enquesta als membres Alumni i de la Borsa de Treball (**IQ-FACU-447 Enquesta Servei Alumni i Borsa de Treball**), perquè valorin tant el Servei Alumni com la Borsa de Treball (funcionament, ofertes, atenció....) i realitzin propostes de millora. Aquesta enquesta es realitza cada dos anys i es realitza un informe.


## 9. Indicadors

Per tal de valorar la implementació del procediment es tindrà en compte el següent indicador:

- Valoració del servei de Borsa de Treball per part de les entitats (IQ-FACU-377) - continua
- Valoració del servei de Alumni i Borsa de Treball per part dels membres Alumni (IQ-FACU-447) – cada dos anys

## 10. Modificacions

S'han modificat les parts ombrejades en gris. S'ha afegit l'apartat 6.6.

 <p>FUNDACIÓ PERE TARRÉS Universitat Ramon Llull</p> <p>Facultat d'Educació Social i Treball Social Pere Tarrés</p>	<p>Procediment específic</p>	<p>Codi: PE-FACU-24</p>
	<p>Orientació i acompanyament de l'estudiant, inserció laboral</p>	<p>Revisió: 9</p>
		<p>Pàgina: 7 de 7</p>

## 11. Diagrama de flux

